

109 學年度第 1 學期文學院華語教學碩士學位學程課程大綱

課程資訊

課程名稱	中文：國際生華語(一) 英文：General Chinese Language Course (I)
開課學期	109 學年度 1 學期
開課系所	華語教學碩士學位學程
授課教師	沈姿均
課號	PTCSL 7908
課程識別碼	146 U9080
授課對象	交換生、訪問生、國際學碩博士生
班次	15
學分	3 學分
全/半年	半年
必/選修	選修
核心能力	運用對外華語教學知識與語言技能之能力
課程分類	華語文教學類
上課時間	星期一、三 A、B、C 節課 (18:25~21:05)
備註	總人數上限：25 人

課程大綱

課程概述	此課程為初級一的延續課程。修讀此課程的學生必須已具備國際生華語初級一之生字、詞彙及語法句型，課堂以《實用視聽華語一》後半及《實用視聽華語二》為主，搭配教師自編講義，培養學習者聽說讀寫各方面能力。上課方式以教師講授加上小組練習為主。
課程目標	<p>習得處理日常生活事務的基本表達能力，且能得體使用華語與朋友進行簡單的交談，討論自己的行程表、問路、點菜、比較等等。課堂上著重口語練習，漢字習寫部分，學生必須多自己練習。</p> <p>Students are expected to be able to know how to use proper Chinese to express him/herself and communicate with others by the end of the semester. Also , they need to know how to read and write traditional Chinese characters. This class will focus on the training of Mandarin oral ability. Students have to practice writing at home.</p>
課程要求	<ol style="list-style-type: none"> 1. 遠距上課連結 Google meet: https://meet.google.com/xzp-gqqq-kps 2. 預習與複習。 Previews before and do homework after each class. 3. 勿遲到早退，遲到 15 分鐘或提早 15 分鐘離開視同缺課，缺課一次扣出席分數 2 分。 You are expected to attend the class punctually. Students are required to sign the attendances sheet upon arrival of each class. Those who arrive 15 minutes after the beginning of class (or leave 15 minutes earlier) will be considered absent for the whole class. You will lose 2 attendance points for each absence except for sick

	<p>leave.</p> <p>4. 病假不扣分，但請出示就醫證明。 For sick leave, you have to provide the written proof from a doctor.</p> <p>5. 課堂上只說中文。 Only Chinese in the class</p> <p>6. 上課請勿飲食或抽菸。 No food and no smoking.</p> <p>7. 按時繳交作業，遲交一律不收(病假除外，需於一週內補上)，以零分計。作業請寫在活頁紙上。 All assignments for this course must be submitted by the given deadline. Extensions will not be given unless you are sick (have to be submitted within a week) Late assignments are automatically scored a 0 (zero). Write your homework on A4 paper.</p> <p>8. 所有作業與考試都必須寫漢字。 All homework and tests should be written in Chinese characters.</p> <p>9. 考試作弊者零分計算。 If you are caught cheating , you will be scored zero.</p> <p>10. 平時考若缺席，不接受補考。 If you miss an exam, you cannot retake it.</p> <p>11. 期中與期末考若無法參加請於三週前告知並提早考，否則零分計算。 If you cannot take the midterm or final exam as scheduled, inform the teacher 3 weeks earlier and arrange the test time. You have to take the test before the scheduled time, or you will get zero.</p> <p>12. 上完課後請務必繳回名卡，否則出席分數不予計分。 Before finishing each class you must return the attendance paper to the teacher. If you lose the paper, you will lose your attendance score.</p> <p>13. 請保留所有考試與作業成績。 Keep all your test and homework score records till the end of the semester.</p> <p>14. 上課講義請自行上 google classroom 下載 Download the supplementary material from google classroom.</p> <p>15. 缺席超過 15 小時不予計分。 If you missed more than 15 hours of the classes, you will fail.</p>
<p>參考書目 & 指定閱讀</p>	<p>1. 作者或主編：《實用視聽華語一》，台北：正中書局，2017。</p> <p>2. 作者或主編：《實用視聽華語二》，台北：正中書局，2017。</p>

<p>評量方式 (請註明各項評分比例)</p>		<ol style="list-style-type: none"> 1. 出席率:10% Attendance 2. 上課表現:10% Performance 3. 作業:15% Homework 4. 平時考:15% Test 5. 期中考:25% Mid-term exam 6. 期末考:25% Final exam 	
課程進度 & 週次		單 元 主 題	
第一週		分班測驗	
第二週	9/21、9/23	第 10 課	第 10 課
第三週	9/28、9/30	第 10 課	第 10 課
第四週	10/5、10/7	第 11 課	第 11 課
第五週	10/12、10/14	第 11 課	第 11 課
第六週	10/19、10/21	第 12 課	第 12 課
第七週	10/26、10/28	第 12 課	第 12 課
第八週	11/2、11/4	第 1 課	第 1 課
第九週	11/9、11/11	第 1 課	第 1 課
第十週	11/16、11/18	第 1 課	期中考(midterm)
第十一週	11/23、11/25	第 2 課	第 2 課
第十二週	11/30、12/2	第 2 課	第 2 課
第十三週	12/7、12/9	第 3 課	第 3 課
第十四週	12/14、12/16	第 3 課	第 3 課
第十五週	12/21、12/23	第 4 課	第 4 課
第十六週	12/28、12/30	第 4 課	第 4 課
第十七週	1/4、1/6	第 5 課	第 5 課
第十八週	1/11、1/13	第 5 課	期末考(final)