

會計學原理

(Accounting Principles)

110 學年下學期

授課老師：林嬋娟 教授

Tel：02-3366-1115

Office Hours：by appointments

上課時間：Thursday 2:20-5:20pm

助教：江泓葦

實習時間：Friday 2:20-5:20pm

研究室：管理學院二館 910 室

E-mail：cjlin@ntu.edu.tw

上課地點：管理學院二館 104

E-mail：r09722015@ntu.edu.tw

實習地點：管理學院二館 104

課程目標：

This course is the fundamental of a sequence of courses for accounting and finance majors. It equips a student to be not only a preparer of financial reports but also an insightful user of accounting information. Taking this course will enable students to:

1. Have solid grasp of accounting principles and procedures, and the assumptions and logic behind these principles and procedures.
2. Understand how to measure and report a company's financial position and operating performance.
3. Understand the language of business and the role of accounting in business decisions making and capital markets.
4. Understand how to read and analyze financial statements, among other things.

會計是一種「企業語言」。本課程為會計學之入門，將教導學生認識企業經營環境，瞭解企業的經濟活動與交易型態，以及如何報導企業的經營成果與財務狀況。從這門課中，學生亦將學習如何利用「會計資訊」幫助作決策，尤其是會計資訊在證券市場所扮演的角色。本課程強調會計的基本觀念，包括會計原則、會計程序及重要之觀念與假設，亦重視對實務的瞭解，不但讓學生從財務報表編製者的角度學習會計原理，亦指引學生從財務報表使用者的觀點分析會計資訊。本課程學習成效有賴課前預習、上課專注、勤於練習、團隊合作，及多關注相關實務報導。

指定教科書：

Weygant, Kimmel, and Kieso, Financial Accounting with IFRS, fourth edition, 2021, John Wiley & Sons, Inc.

參考書目：

1. Stice, Stice, Albrecht, Swain, Duh and Hsu, Financial Accounting (IFRS Edition, 3rd edition), 2021, CENGAGE Learning. (東華)
2. 杜榮瑞、薛富井、蔡彥卿、林修葳，會計學，七版，2017 (東華)
3. 李宗黎、林蕙真，會計學新論，十一版，2020 (証業)
4. 劉順仁，財報就像一本故事書 (最新增訂版)，2018 (時報文化)
5. 劉順仁，財報就像一本兵法書，2018 (時報文化)
6. 張明輝，大會計師教你從財報數字看懂經營本質，2019 (商周)

預習測驗：

每章上課前同學須上網填繳預習卷，兩次未交，預習成績為零。

Excel 作業：

為培養同學數據分析 (data analytics) 之基本能力，將利用部份實習課時間，由助教帶同學練習 Excel，並指派會計相關作業。

期末分組報告：

原則上，本學期分組成員與分析之公司與上學期相同。每組須於規定時間內完成該組公司完整之財報分析書面報告，並做口頭報告。報告內容、繳交方式與時間請同學留意課程網站 NTU Cool (<https://cool.ntu.edu.tw/login/portal>) 之公告。每組應選出小組長，負責工作分配與整合，透過小組分工培養團隊合作精神。

評分標準：

Exam I	30%	Ch.9~Ch.12
Exam II	30%	Ch.13~Ch.15
Quiz & Excel practice	20%	
Group assignments	15%	
Pre-view test & class participation	5%	抽點兩次未到，參與成績為零。

課程進度表 (subject to change)

週次	日期	課程內容
1	2/17	Ch.9 Plant Assets, Natural Resources and Intangible Assets
2	2/24	Ch.9 (Continued)
3	3/3	Ch.10 Current Liabilities; Appendix E Time Value of Money
4	3/10	Ch. 11 Non-current Liabilities
5	3/17	Ch. 11 (Continued)
6	3/24	Ch. 12 Corporations: Organization, Share Transactions, and Equity
7	3/31	Ch. 12 (continued)
8	4/7	Exam I (Ch.9~12)
9	4/14	Ch. 13 Investments
10	4/21	Ch. 13 (Continued)
11	4/28	Ch. 14 Statement of Cash Flows
12	5/5	Ch. 14 (Continued) 實務演講
13	5/12	Ch.15 Financial Analysis
14	5/19	Group project presentation (繳交期末書面報告)
15	5/26	Group project presentation
16	6/2	Exam II (Ch.13-15)
17	6/9	課程諮詢

Class Code: On time; No Food; No Chat; Mutual Respect

※本課程與本系教育目標和學生須具備之核心能力之關連情形

本系積極培養學士班學生須具備之六大核心能力為 ①商學基礎知識、②專業會計知識、③管理知識與能力、④人文與法律素養、⑤資訊分析與應用能力，以及 ⑥語文與溝通能力，以達成本系學士班之三個教育目標：①培養具人文素養、國際視野與會計專業之管理人才、②增進團隊互助、人際溝通及領導與服務之能力、③強調解決問題之能力與終身學習之理念。下表中載有「◎」符號者，為本系設計課程地圖時預期本課程所要增進學生的主要核心能力，最右一欄係本課程預計要達成之教育目標的編號。

本課程與本系學士班核心能力、教育目標對照表

核心能力 課程名稱	A	B	C	D	E	F	對應之 教育目標
	商學基礎知識	專業會計知識	管理知識與能力	人文與法律素養	資訊分析與應用能力	語文與溝通能力	
會計學原理上	◎	◎	◎		◎	◎	1、2、3

學生成績評量定義及對照表

百分數區間 (中位數)	等第	GRADE POINT	定義
90-100 (95)	A+	4.3	All goals achieved beyond expectation 所有目標皆達成且超越期望
85-89 (87)	A	4.0	All goals achieved 所有目標皆達成
80-84 (82)	A-	3.7	All goals achieved, but need some polish 所有目標皆達成，但需一些精進
77-79 (78)	B+	3.3	Some goals well achieved 達成部分目標，且品質佳
73-76 (75)	B	3.0	Some goals adequately achieved 達成部分目標，但品質普通
70-72 (71)	B-	2.7	Some goals achieved with minor flaws 達成部分目標，但有些缺失
67-69 (68)	C+	2.3	Minimum goals achieved 達成最低目標
63-66 (65)	C	2.0	Minimum goals achieved with minor flaws 達成最低目標，但有些缺失
60-62 (61)	C-	1.7	Minimum goals achieved with major flaws 達成最低目標但有重大缺失
≤59 (50)	F	0	No goals achieved 所有目標皆未達成