



臺灣大學

National Taiwan University

<會計學甲一>教學大綱
114 學年度第一學期 (v.0723)

1. 聯絡資訊

授課老師：陳坤志 (本課程相關事宜請寄 facct.ntu@gmail.com)

大助教：陳思宇 (r13722019@ntu.edu.tw)

各班助教：以台大會計研究所學長姐為主，請留意各班第一次助教課取得聯絡資訊

額外學習協助：優先與助教約時間，若須老師協助請寄信 facct.ntu@gmail.com

2. 課程介紹與課程目標

本課程為會計學的入門課程，目標是讓非會計系的學生理解財務資訊的重要性、學習記錄交易、進而編製與理解財務報表，包括綜合損益表、財務狀況表和現金流量表。因以中文授課，請使用中文學習有困難的同學不要修課。Please refrain from taking this course if you are not proficient in learning in Chinese.

課程先介紹會計基本術語與流程，隨後將介紹財務報表的重要組成部分的會計項目與處理(例如，存貨、長期負債)。本學期將涵蓋會計原則、會計循環、收入認列、內部控制、現金和應收款項以及存貨的基本知識，**本課程負擔重，切勿當做一般的通識課程。**

3. 課堂要求

本課程正課採線上非同步方式進行，無須學分的同學建議可參考 Coursera 網站開設之相同課程自學。指定教科書為杜榮瑞、薛富井、蔡彥卿、林修葳合著之《會計學》(東華書局第8版)。正課依投影片教學，助教課則請攜帶指定教科書，以利課堂操作與練習。

助教實習課

助教課(或稱實習課)為實體授課，上課時間 12:30 至 14:00。上課前，請先觀看 NTU COOL 當週的正課影片，並相關練習題目。本課程共分為 7 個助教班級，選定助教課後不得轉班。助教課不進行點名，無法出席時請不要請假，倘若因此錯過小考超過兩次，須自行承擔對學期成績的影響。缺席者應主動向同學探詢課堂訊息，若遺漏資訊，後果自負。

小考

本課程預計將於助教課進行 7 次小考，恕不提供補考，請攜帶具基本計算功能且無法儲存公式的計算機。缺考當次成績以零分計算，計算學期成績時，將自動剔除每位同學最低的兩次小考成績。此設計是為了提供同學在面對突發情況或學習低潮(無論是生理或心理因素)時的彈性空間。請同學妥善運用這兩次機會，在一般情況下仍應盡力參加所有小考。

大考

有兩次期中考及一次期末考，考試時間為 10/13、11/10、12/15 之 18:30-21:30 且不提供補考，具體細節將另行公布。三次大考均不接受因公假、生理假、心理假或與其他課程衝突等理由而缺席。若因重大傷病無法應考，須主動檢附急診或住院證明為不可避免的情況。請同學於選課時確認能參加考試後再選修本課程。若無法處理時間衝突，請勿選修本課程。

4. 課程進度

週次	正課虛擬日期* (週一)	中午助教課日期** (週二或週三或週四)	主題	小考**
1	9/1	9/2、3、4	會計基本介紹	
2	9/8	9/9、10、11	分錄	
3	9/15	9/16、17、18	調整分錄	1
4	9/22	9/23、24、25	會計循環	2
5	9/29	9/30、10/1、2	收入認列	3
6	10/6	10/14、15、16	收入認列	彈性調整
7	10/13	無	第一次期中考	
8	10/20	10/21、22、23	內部控制/現金	4
9	10/27	10/28、29、30	現金	5
10	11/3	11/4、5、6	應收帳款	彈性調整
11	11/10	無	第二次期中考	
12	11/17	11/18、19、20	應收帳款	
13	11/24	11/25、26、27	存貨	6
14	12/1	12/2、3、4	存貨	7
15	12/8	12/9、10、11	總複習	彈性調整
16	12/15	無	期末考	

*正課為非同步遠端教學，故表定日期為選課系統之虛擬設定，正課無實體課，請勿到場。

**助教課若遇放假，將改為非同步遠端教學，小考則彈性調整至大考前一週舉行。

第一次期中考範圍：會計基本介紹、分錄、調整分錄、會計循環

第二次期中考範圍：收入認列、內部控制、現金

期末考範圍：應收帳款、存貨

大考教室和考試座位表將另行公布，因人數眾多，請於當天 6:15 以前抵達教室。

5. 學期成績計算原則

兩次期中考各 25%、期末考 30%、小考 15%、課程參與和學習態度 5%；以上為計算原則，各班因有小考題目不同等等各種因素，老師保有分別調整各班分數的權利，但寄信要求調整分數將有反效果。任何作弊情事，依學校規定從嚴處理。

加選規則：各班將開放若干加簽名額。除 01-03 為科系專班，滿足該系(經濟系或農經系)大一生優先修課後才開放加簽；其餘班級請本人親自攜帶學生證於各班第一週中午實習課進行抽籤，抽籤時將保留若干名額給大一新生。加簽資格限本人使用，轉讓無效。選上的同學，若雙方同意可換班，僅限一次，且須於開學第二週實習課前完成通知雙方助教，其他選課相關問題將於實習課當日現場回覆。

停修規則：停修申請原則上都會同意，但請不要在申請期限前壓線申請，也不要以 NTU COOL 訊息提出申請，請提前寄到 facct.ntu@gmail.com 申請。